ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**ГЛАВЫ ОЧКУРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НИКОЛАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Волгоградской области**

от 09.01.2019 г. № 2

Об утверждении Положения

«Об организации и осуществлении

и первичного воинского учета граждан

на территории Очкуровского сельского поселения».

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 31.05.1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовки и мобилизации в Российской Федерации» (с изменениями согласно закону от 22.08.2004 года № 122), от 28.03.1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным Постановлением правительством Российской Федерации от 27.11.2006 года № 719, Уставом Очкуровского сельского поселения, а также настоящим Положением

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Очкуровского сельского поселения» (Приложение 1);
2. Утвердить должностные инструкции военно-учетного работника администрации Очкуровского сельского поселения (Приложение 2);
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Очкуровского сельского поселения | А.Д.Таранов |

Приложение 1

|  |  |
| --- | --- |
| «СОГЛАСОВАНО»  Начальник отдела военного  комиссариата Волгоградской  области по Николаевскому и  Быковскому районам  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Тезев | «УТВЕРЖДАЮ»  Глава Очкуровского сельского  поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Д.Таранов  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о военно-учетном столе  **Очкуровского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Военно-учетный стол **Очкуровского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области** (далее — ВУС) является структурным подразделением администрации Очкуровского сельского поселения.

1. ВУС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закону от 22.08.2004 г. № 122, от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27. 11. 2006 г. № 719, законами Волгоградской области, Методическими рекомендациями по осуществлению первичного воинского учёта в органах местного самоуправления издания Генерального штаба ВС РФ 2008 г., а также настоящим Положением.
2. Положение о ВУС утверждается главой Очкуровского сельского поселения.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами ВУС являются:

обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установ­ленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения ме­роприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, дру­гих войск, воинских формирований и органов с мирного на военное вре­мя в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

3. ФУНКЦИИ

1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации Очкуровского сельского поселения
2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории администрации Очкуровского сельского поселения.
3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории Очкуровского сельского поселения, обязанных состоять на воинском учете.
4. Вести учет организаций, находящихся на территории Очкуровского сельского поселения, и контролировать ведение в них воинского учета.
5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета отдела военного комиссариата Волгоградской области по Николаевскому и Быковскому районам.
6. По указанию начальника отдела военного комиссариата Волгоградской области по Николаевскому и Быковскому районам оповещать граждан о вызовах в отдел военного комиссариата Волгоградской области по Николаевскому и Быковскому районам.
7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в отдел военного комиссариата Волгоградской области по Николаевскому и Быковскому районам.
8. Ежегодно представлять в отдел военного комиссариата Волгоградской области по Николаевскому и Быковскому районам

до 1 ноября списки юношей 15-и и 16-летнего возраста, а до 1 октября — списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

1. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

4. ПРАВА

4.1. Для плановой и целенаправленной работы военно-учетный работник имеет право:

вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

запрашивать и получать от структурных подразделений администрации Очкуровского сельского поселения аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполне­нии, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на ВУС задач;

создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции ВУС;

организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также с организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ВУС;

5. РУКОВОДСТВО

1. Возглавляет ВУС военно-учетный работник Очкуровского сельского поселени). Военно-учетный работник назначается на должность и освобождается от должности главой Очкуровского сельского поселения ( Кандидатуру военно-учетного работника целесообразно согласовывать с начальником отдела военного-комиссариата Волгоградской области по Николаевскому и Быковскому районам.).
2. Военно-учетный работник находится в непосредственном подчинении главы Очкуровского сельского поселения.

5.3. В случае отсутствия военно-учетного работника на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает

5.4. В случае убытия военно-учетного работника документы ВУС передаются по акту.

5.5. Перемещения и увольнение военно-учетного работника проводится по согласованию с начальником отдела военного комиссариата Волгоградской области по Николаевскому и Быковскому районам

Приложение 2

**«УТВЕРЖДАЮ»**

# Глава Очкуровского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Д. Таранов

## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

специалиста 2 категории, с исполнением обязанностей работника военно-учетного стола Администрации Очкуровского с.п.

**Турбековой Нурии Николаевны**

**1. Общие положения**

Специалист 2 категории в своей деятельности непосредственно подчиняется главе Очкуровского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области (далее - главе поселения) и взаимодействует с отделом по имуществу и землепользованию администрации Николаевского муниципального района

Специалист 2 категории назначается на должность и освобождается главой поселения. На должность специалиста 2 категории назначается лицо со средним специальном образовании.

В своей работе специалист должен руководствоваться Конституцией РФ, Законами РФ и Волгоградской области, постановлениями и распоряжениями Главы администрации Волгоградской области, а также постановлениями и распоряжениями главы Очкуровского сельского поселения и настоящей должностной инструкцией.

На специалиста 2 возлагается осуществления взаимодействия и координация деятельности учреждений, общественных объединений на территории поселения по вопросам организации и осуществления мероприятий по работе с качественным поступлением доходов в бюджет ( земельный налог) Очкуровского сельского поселения.

**2 . На должность Работника военно-учетного стола принимается лицо, имеющее:**

* образование среднее
* стаж работы в администрации
* возраст – 18 лет
* Работник военно-учетного стола принимается на должность и освобождается от должности главой Очкуровского сельского поселения.
* Работник военно-учетного стола подчиняется непосредственно главе Очкуровского сельского поселения.
* На время отсутствия работника военно-учетного стола (командировка, отпуск , болезнь и др.) его обязанности выполняет лицо, назначенное главой Очкуровского сельского поселения в установленном порядке, которое приобретает соответствующие права, обязанности и несет ответственность за исполнение возложенных на него обязанностей.

**3. Работник военно-учетного стола должен знать:**

* правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты

**4. В своей работе военно-учетный работник руководствуется:**

Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года, Федеральными законами 1996г. № 61-ФЗ «Об обороне», 1997 года № 31 ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»

**5.Должностные обязанности, права и ответственность специалиста 2 категории**

Работа в программе «Зумо»

Работа в программе «Барс»

Сбор и контроль за поступлением налогов в бюджет поселения

Принимает участие в работе комиссий

Специалист 2 категории несет ответственность:

за полноту, качество и своевременность выполнения возложенных на него настоящей инструкцией обязанностей в соответствии с действующем законодательством целевое использование выделяемых на эти цели денежных и иных материальны, средств.

**6. Должностные обязанности и права работника военно-учетного стола**

- ведение документации воинского учета.

- постановка на учет и снятие с учета граждан, пребывающих в запасе;

-работа с призывниками;

- учет изменений в составе семьи, образовании, месте работы, граждан, пребывающих в запасе.

- разработка и уточнение мобилизационного плана Очкуровского сельского поселения:

- проверка фактического наличия граждан, пребывающих в запасе, путем подворного обхода:

- сверка карточек первичного учета граждан, пребывающих в запасе с похозяйственными книгами;

**7. Ответственность работника военно-учетного стола**

Работник военно-учетного стола несет ответственность в следующих случаях:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.
2. За правонарушения, совершенные в процессе свое й деятельности – в пределах установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
3. За причинение материального ущерба организации в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

Должностная инструкция разработана в соответствии с Трудовым кодексом от 30.12.2001г. № 197-ФЗ, Уставом Очкуровского сельского поселения.